**REGULAMIN PRACOWNI KOMPUTEROWYCH**

Szkoły Podstawowej im. Św. Jadwigi Królowej Polski w Kornatce

1. W Szkole w roku 2022/2023 funkcjonować będzie tylko pracownia komputerowa:

1) mobilna .

1. Z pracowni komputerowej mogą korzystać uczniowie pod nadzorem nauczyciela.
2. Osoby przebywające w pracowniach zobowiązane są do stosowania się do przepisów BHP.
3. Zabrania się wnoszenia do pracowni substancji lub przedmiotów mogących wpłynąć niekorzystnie na funkcjonowanie sprzętu komputerowego, w szczególności zakaz dotyczy produktów żywnościowych i napojów.
4. Uczniowie pracują przy przydzielonych im stanowiskach.
5. Przed rozpoczęciem i w trakcie pracy przy stanowisku uczniowie są zobowiązani do sprawdzenia jego stanu ogólnego i technicznego oraz zgłoszenia dostrzegalnych usterek nauczycielowi prowadzącemu zajęcia.
6. Włączenie lub wyłączenie zasilania komputera każdorazowo wymaga uzyskania zgody nauczyciela prowadzącego zajęcia.
7. Dokonywanie zmian w konfiguracji sprzętowej oraz programowej systemów komputerowych znajdujących się w pracowni jest niedozwolone.
8. Uczniowie mają prawo korzystać jedynie z programów udostępnionych w systemie komputerowym szkoły, po uzyskaniu zgody nauczyciela prowadzącego zajęcia, mogą korzystać ze znajdujących się w pracowni urządzeń peryferyjnych.
9. Użytkownicy pracowni mają prawo do korzystania z własnych danych, pobranych z Internetu lub przyniesionych na wymiennych nośnikach danych, po uprzednim sprawdzeniu ich za pomocą programu antywirusowego – pod kontrolą nauczyciela.
10. Użytkownicy pracowni mają prawo do zapisywania swoich plików wyłącznie w wyznaczonym miejscu; dane tymczasowe, utworzone w trakcie pracy, należy po jej zakończeniu usunąć; obsługa pracowni nie gwarantuje zachowania danych zapisanych poza wyznaczonym miejscem.
11. Użytkownicy sieci komputerowej mają obowiązek dbać o bezpieczeństwo danych, a w szczególności nie udostępniać innym swoich haseł.
12. W trakcie pracy użytkownicy zobowiązani są do:
	1. przestrzegania przepisów prawa dotyczących uzyskiwania nieuprawnionego dostępu do danych oraz rozpowszechniania niewłaściwych treści;
	2. przestrzegania powszechnie przyjętych norm obyczajowych, w tym dotyczących korzystania z Internetu:
	3. nierozpowszechniania tzw. Spamów,
	4. nieobrażania innych użytkowników.
13. Uczniowie zobowiązani są do informowania nauczyciela prowadzącego zajęcia o nietypowym działaniu komputera.
14. Nauczyciel prowadzący zajęcia ma prawo blokowania dostępu do określonych danych lub usług oraz monitorowania poczynań osób korzystających z pracowni.
15. Po zakończeniu zajęć należy uporządkować swoje stanowisko pracy, odpowiednio wyłączyć komputer oraz schować w szafie.
16. Nauczyciel prowadzący zajęcia ma prawo nakazać uczniom, po uprzednim ich poinstruowaniu i dostarczeniu odpowiednich środków, wykonanie prostych zabiegów konserwacyjnych (czyszczenie klawiatury, myszy, obudowy komputera, ekranu monitora).
17. Uczniowie zostają zapoznani z niniejszym regulaminem oraz przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy na pierwszych zajęciach w roku szkolnym.
18. W kwestiach niewymienionych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy Statutu Szkoły oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
19. Regulamin pracowni komputerowej obowiązuje wszystkich uczniów korzystających z pracowni zarówno podczas planowych zajęć lekcyjnych, jak i poza nimi.

**Zasady korzystania z MOBILNEJ PRACOWNI KOMPUTEROWEJ**

# Obowiązki nauczyciela

1. Nauczyciel prowadzący zajęcia nadzoruje prawidłową obsługę sprzętu będącego na wyposażeniu mobilnej pracowni komputerowej.
2. Nauczyciel rozdziela między uczniów laptopy i odbiera je po zajęciach.
3. Nauczyciel ma obowiązek sprawdzić prawidłowość wyłączenia laptopów oraz odłożenia ich w szafie według numerów identyfikacyjnych oraz załączyć ich ładowanie w przypadku gdy są to ostatnie zajęcia ze sprzętem w danym dniu.
4. Kończąc zajęcia z laptopami nauczyciel zamyka szafę .
5. Wszelkie nieprawidłowości związane z pracą i obsługą sprzętu nauczyciel ma obowiązek zgłosić opiekunowi pracowni, dokonując wpisu w zeszycie zgłaszania nieprawidłowości.

# Organizacja pracy z laptopami

1. Uczniowie pracują z laptopamiwyłącznie pod opieką nauczyciela.
2. Uczniowie pobierają od nauczyciela ponumerowane urządzenia z szafy i zachowując szczególną ostrożność udają się do swojego stanowiska pracy, podpinając w razie konieczności mysz komputerową.
3. Każdy uczeń pracuje przy laptopie przypisanym do jego numeru w dzienniku lekcyjnym. Zmiana sprzętu wymaga każdorazowo zgody nauczyciela prowadzącego zajęcia.
4. Sprzęt można włączyć i wyłączyć tylko za zgodą nauczyciela.
5. Uczniowie podczas lekcji zachowują ciszę, starannie wykonują polecenia nauczyciela, utrzymują stanowisko komputerowe w należytym porządku.
6. Wszystkie nieprawidłowości zauważone podczas pracy ze sprzętem uczniowie niezwłocznie zgłaszają nauczycielowi prowadzącemu zajęcia.
7. Bez zgody nauczyciela uczniom nie wolno instalować żadnego oprogramowania, kopiować programów i zasobów na własne nośniki pamięci.
8. Zabrania się wprowadzania zmian w plikach operacyjnych.
9. Użytkownicy pracowni mają prawo do zapisywania swoich plików wyłącznie w wyznaczonym miejscu.
10. W czasie zajęć można korzystać tylko z płyt i nośników pamięci wskazanych przez nauczyciela.

# Zasady korzystania ze sprzętu

1. Podczas zajęć komputerowych zabrania się:
	1. spożywania posiłków oraz picia napojów,
	2. dotykania sprzętu komputerowego brudnymi rękoma,
	3. dotykania ekranu oraz przenoszenia włączonego sprzętu,
	4. zasłaniania otworów wentylacyjnych komputera,
	5. bezmyślnego naciskania klawiszy, gdy komputer wykonuje jakąś operację,
2. Podczas pracy ze sprzętem użytkownik nie udzielania odpowiedzi „tak” lub „ok” w pokazujących się oknach. Prosi o pomoc nauczyciela.
3. Jeśli komputer „zawiesił się” uczeń nie wyłącza go, lecz prosi o pomoc nauczyciela.
4. Należy właściwie obchodzić się z płytami CD oraz innymi nośnikami danych (nie dotykać warstwy magnetycznej palcami, chronić przed kurzem, wilgocią, nie używać uszkodzonych płyt).
5. Podczas pracy ze sprzętem obowiązują ogólne przepisy BHP dotyczące obsługi urządzeń elektrycznych.
6. Uczeń przestrzega zasad bezpieczeństwa w sieci, wszelkie nieprawidłowości niezwłocznie zgłasza nauczycielowi prowadzącemu zajęcia.
7. Rodzice ucznia są odpowiedzialni za celowo zniszczony sprzęt komputerowy.